	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.1 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI CHE SI
SVOLGERANNO PRESSO
L'AULA 6 MTG C/O UNINSUBRIA POLO DIDATTICO
VIA MONTE GENEROSO – VARESE**

1 - Misure generali

Il presente Piano operativo è stato redatto in conformità al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" emanato con ordinanza del ministero della salute e pubblicato in gazzetta ufficiale il 31/05/2022.

I candidati ammessi a sostenere le prove, nel rispetto degli adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, dovranno a pena di esclusione;

- A) presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
- B) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti a misure di isolamento come misure di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- C) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

L'obbligo di cui alla lettera B) deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (vedi allegato n. 1). L'autodichiarazione verrà presentata all'ingresso al momento del riconoscimento.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

I flussi ed i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico.


In tutta l'area concorsuale sono resi disponibili dispenser contenenti disinfettanti per le mani.

In tutta l'area concorsuale i candidati dovranno mantenere la distanza interpersonale minima secondo le disposizioni del personale di supporto incaricato dall'organizzatore.

2 - Accesso all'aula - svolgimento prove – uscita dall'aula

Prima di accedere all'area dedicata all'identificazione, in area esterna in prossimità dell'ingresso (vedi allegato n. 2 – punto distribuzione FFP2) ed idoneamente distanziati, ai candidati verrà chiesto di sostituire la propria mascherina con una FFP2 distribuita dall'organizzatore; una volta tolta la mascherina in uso e gettata in apposito contenitore halibox, previa disinfezione delle mani, verrà consegnata e fatta indossare secondo le indicazioni fornite, la mascherina FFP2.

All'interno dell'area concorsuale è stato ricavato un locale per "l'isolamento dei soggetti sintomatici" (aula ET 12); verranno gestiti dall'organizzatore solo i casi insorti durante le prove.

	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.2 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

Una volta indossata la mascherina FFP2, i candidati potranno accedere, uno alla volta, nell'area dedicata all'identificazione (vedi allegato n. 2 – postazioni accettazione candidati) muniti di: documento d'identità in stato di validità, dichiarazioni e liberatorie già compilate. Il personale amministrativo provvederà al riconoscimento, riceverà i documenti e consegnerà al candidato una penna per l'esecuzione delle prove.

La postazione dell'operatore addetto all'identificazione dei candidati sarà provvista di apposito divisorio in plexiglass. La consegna ed il ritiro di tutto il materiale o documentazione relativa alle prove non avverrà brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio. Sarà garantita l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate: alle donne in stato di gravidanza, ai candidati con disabilità ed ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi che ne faranno richiesta. Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Il candidato una volta svolte le procedure di identificazione accederà all'aula concorso e verrà invitato dal personale di supporto a sedersi nel posto assegnato; una volta seduto non dovrà più lasciare la postazione se non autorizzato dalla commissione e secondo le disposizioni impartite.

Tutti i documenti necessari per svolgere la prova verranno consegnati dal personale di supporto.

In caso di necessità i servizi igienici dovranno essere utilizzati subito dopo la fase di registrazione all'ingresso. Una volta entrati nelle aule di concorso si dovrà attendere fino alla fine della prova e comunque sempre seguendo le indicazioni fornite dagli operatori sul posto.

Per l'intera durata della prova e fino all'abbandono dell'area concorsuale, i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.

Una volta terminata la prova il candidato dovrà attendere l'autorizzazione della commissione per alzarsi dal proprio posto, recarsi al punto di consegna per lasciare la prova e poi lasciare l'aula. Questa operazione verrà consentita ad un candidato alla volta con precedenza alle donne in stato di gravidanza ed ai candidati con disabilità.


All'esterno dell'aula il candidato dovrà immediatamente lasciare l'area concorsuale per evitare assembramenti; non saranno consentite soste per aspettare altri candidati ecc.

3 - Requisiti dell'area concorsuale e sua gestione

L'aula concorsi è ricavata all'interno dell'UNINSUBRIA di via Montegeneroso, Varese, presso l'aula MTG 6 (vedi allegato n.2). Questa sede risulta ben servita dal trasporto pubblico, autobus, inoltre nelle immediate vicinanze è disponibile un'area a parcheggio libero.

La sede è dotata di ingressi riservati ai candidati e l'ampiezza della struttura, anche rapportata agli occupanti, consente una adeguata areazione naturale. Pavimentazioni e murature sono lavabili e possono essere facilmente sanificate. Prima e dopo ogni sessione d'esame si provvederà alla pulizia e disinfezione dei locali con atomizzatore portatile e nebulizzazione di soluzione a base di sali quaternari di ammonio.

L'aula ET 12 verrà dedicata alla registrazione dei candidati e successivamente all'isolamento di eventuali soggetti sintomatici, i cui sintomi sono insorti nel corso delle prove.

	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.3 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

Sono presenti servizi igienici divisi per genere ed identificati con apposita cartellonistica e segnaletica. Negli antibagni sarà presente un sufficiente quantitativo di sapone liquido, salviettine di carta monouso e cestini per i rifiuti.

Le postazioni dei candidati saranno costituite da sedute (completamente lavabili e disinfettabili) che verranno occupate nel rispetto delle distanze dettate dal protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici ovvero almeno 1 metro, in ogni direzione, l'una dall'altra (vedi allegato n.2).

4 - Personale di supporto e Commissione Esaminatrice

Prima di accedere all'area il personale addetto alle attività concorsuali, commissione compresa, opererà un'adeguata disinfezione delle mani ed indosserà i DPI delle vie respiratorie (mascherina FFP2) che saranno utilizzati per l'intera durata del concorso, secondo le indicazioni fornite dal personale del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale presente come supporto.

Durante le prove gli addetti al controllo eviteranno di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori ad 1 metro.

Il personale impiegato per il concorso sarà costituito da:

- n. 2 amministrativi per supporto alle attività di riconoscimento e registrazione; lo stesso effettuerà la vigilanza durante la fase di esame all'interno dell'aula;
- n. 1/2 tecnico/i del Servizio di Prevenzione e Protezione che si occuperà/anno del briefing informativo pre-concorso e delle operazioni di distribuzione con corrette indicazioni d'uso delle mascherine FFP2. Inoltre il personale vigilerà sul rispetto delle procedure e delle misure di prevenzione e protezione;
- n. 4 membri della commissione esaminatrice.

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.4 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

5 – Piano delle Emergenze

Rischio di esplosione o incendio e piano di emergenza e/o comportamento da adottare in caso di emergenza:

Stralcio Piano di Emergenza Aziendale

Il presente “Piano di emergenza- evacuazione”, raccogliendo l'insieme degli incarichi assegnati al personale in servizio per la corretta gestione di eventuali emergenze, delle norme comportamentali e di esercizio da seguire all'interno della struttura, delle procedure di emergenza da attuare, ha lo scopo di cercare di contenere, con provvedimenti organizzativi di buon senso e con procedure di corretto utilizzo delle attrezzature di emergenza presenti, l'odierno profilo dei rischi dell'immobile. Il presente documento rappresenta, quindi, l'insieme delle procedure e delle norme comportamentali atte a ridurre il più possibile la probabilità di accadimento di un'emergenza e a contenere il più possibile i danni causati da un'eventuale emergenza alle cose e, soprattutto, alle persone.

Quindi, in sintesi:

Scopo del Piano di emergenza- evacuazione

- ✓ Ridurre le conseguenze di un incidente, inquadrato preventivamente mediante specifici scenari incidentali, con il razionale impiego delle risorse umane e materiali disponibili in loco


Obiettivi primari del Piano di emergenza- evacuazione

- ✓ Salvaguardia della vita umana
- ✓ Protezione dei beni materiali
- ✓ Tutela dell'ambiente

Obiettivi derivati del Piano di emergenza- evacuazione

- ✓ Attivare con tempestività i presidi antincendio
- ✓ Interrompere o limitare l'escalation dell'incidente
- ✓ Soccorrere le persone coinvolte nell'emergenza (lavoratori, utenti, esterni), anche se disabili
- ✓ Limitare i danni alle persone e prevenirne ulteriori
- ✓ Limitare i danni agli impianti ed ai servizi e prevenirne ulteriori
- ✓ Isolare l'area interessata
- ✓ Consentire un'ordinata evacuazione (se necessaria)
- ✓ Coordinamento con i servizi di emergenza istituzionali esterni
- ✓ Consentire il corretto flusso delle informazioni da e per il luogo dell'incidente
- ✓ Conservare la registrazione dei fatti e degli eventi

INDICAZIONI VALIDE PER IL PERSONALE DI SUPPORTO E VIGILANZA

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.5 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

SCHEDA 1 Emergenze sanitarie (traumi, incidenti, malori)

Se un dipendente o collaboratore è coinvolto in un incidente oppure è colto da malore, informare immediatamente il Coordinatore dell'emergenza oppure informare il più vicino Addetto del Gruppo primo soccorso reperibile.

In alternativa, somministrate il minimo aiuto necessario, ma **SOLO SE NE SIETE CAPACI**.

Cercate anche di individuare quale aiuto supplementare è opportuno (ad esempio, i Vigili del fuoco nel caso di impossibilità di spostare la vittima, oppure un'ambulanza, oppure un centro mobile di rianimazione segnalando tale necessità particolare durante la segnalazione al centralino mediante citofono).

Fatta eccezione per i casi di imminente pericolo di vita, non cercate di aiutare la vittima, non spostatela e non datele nulla da bere.

Soprattutto in caso di caduta, cercate di aiutarla (senza obbligarla) ad assumere la posizione che la vittima stessa ritiene più confortevole.

Evitate di porre alla vittima ogni banale domanda inquisitoria del tipo:


- ⇒ come è accaduto l'incidente;
- ⇒ di chi è la colpa, ecc.

Conversate il meno possibile con l'infortunato per non accrescere le condizioni di stress della vittima, contribuendo a peggiorare lo shock fisico e psichico. Limitatevi ad esprimere parole ed atteggiamenti di calma e rassicurazione.

Dopo che sono stati somministrati i primi soccorsi alla vittima, restate a disposizione degli Addetti alla sicurezza o del Coordinatore dell'emergenza, che devono ricostruire l'accaduto.

Fornite, quando richieste, tutte le informazioni a vostra conoscenza, evitando di trarre conclusioni e di presentare ipotesi di cui non siete certi.

Per le emergenze nei laboratori scientifici, si rimanda alle istruzioni contenute nelle singole schede del capitolo *"IDENTIFICAZIONE DEGLI INCIDENTI IPOTIZZABILI – Individuazione dei rischi specifici: processi/attività, materiali/sostanze pericolosi, luoghi particolari sotto il profilo del rischio incendio o di altre specifiche emergenze, criticità"* e alle specifiche procedure di emergenza stilate dai Responsabili dei laboratori e dall'Esperto Qualificato (Laboratorio radioisotopi).

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.6 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	


SCHEDA 2 Emergenza dovuta a terremoto.

Le scosse sismiche che accompagnano un terremoto giungono per lo più inattese e non è ancora noto alcun affidabile sistema di previsione dell'avvento di tali fenomeni. Non è pertanto possibile prendere alcuna precauzione preliminare (se non di tipo progettuale/strutturale) e occorre cercare di fronteggiare l'emergenza non appena questa si verifica.

Un terremoto solitamente si manifesta con violente scosse iniziali, sussultorie od ondulatorie, seguite da alcuni momenti di pausa, con successive scosse di entità assai inferiore a quella iniziale. Anche queste scosse sono comunque pericolose per la possibilità che causino il crollo di strutture di fabbrica lesionate dalle scosse iniziali.

In caso di terremoto:

- ⇒ Restate calmi.
- ⇒ Preparatevi a fronteggiare la possibilità di ulteriori scosse.
- ⇒ Rifugiatevi sotto un tavolo, scegliendo quello che appare più robusto e cercando di addossarvi alle pareti perimetrali, per evitare il rischio di sprofondamento del pavimento. Potete anche rifugiarvi in un sottoscala o nel vano di una porta che si apre in un muro maestro.
- ⇒ Allontanatevi da finestre, specchi, vetrine, lampadari, scaffali di libri, strumenti, apparati elettrici. State attenti alla caduta di oggetti.
- ⇒ Aprite le porte con estrema prudenza e muovetevi con molta prudenza, saggiando il pavimento, le scale ed i pianerottoli, prima di avventurarvi sopra. Saggiate il pavimento appoggiandovi sopra dapprima il piede che non sopporta il peso del corpo, indi avanzando.
- ⇒ Spostatevi lungo i muri, anche discendendo le scale. Queste sono quelle strutturalmente più robuste.
- ⇒ Scendete le scale all'indietro. Non trasferite il vostro peso su un gradino, se non avete incontrato un supporto sufficiente.
- ⇒ Controllate attentamente la presenza di crepe: quelle orizzontali sono più pericolose di quelle verticali perché sono l'indicazione di muri sollecitati verso l'esterno e di discontinuità strutturali.
- ⇒ Non usate gli ascensori.
- ⇒ Non usate accendini o fiammiferi, perché le scosse potrebbero avere fessurato le tubazioni del gas e, quindi, avere causato fughe di infiammabile.
- ⇒ Evitate di usare i telefoni, salvo i casi di estrema urgenza.
- ⇒ Non contribuite a diffondere informazioni non verificate.
- ⇒ Causa il possibile collasso delle strutture di emergenza, allontanatevi subito dall'edificio e recatevi in uno dei punti di raccolta esterni precedentemente individuati, senza attendere l'ordine di evacuazione.
- ⇒ Non spostate una persona traumatizzata, a meno che non sia in un evidente, immediato pericolo di vita (crollo imminente, incendio che si sta avvicinando, ecc.). Chiamate i soccorsi, segnalando con accuratezza la posizione della persona infortunata.


Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.7 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

SCHEDA 3 Emergenza dovuta ad esplosioni in genere.

Perdite di gas, bollitori, contenitori in pressione, recipienti di sostanze chimiche possono produrre esplosioni, creando situazioni potenzialmente pericolose per la vita umana.

In tali casi:

- ⇒ Restate calmi.
- ⇒ Preparatevi a fronteggiare la possibilità di ulteriori esplosioni.
- ⇒ Rifugiatevi sotto un tavolo, scegliendo quello che appare più robusto e cercando di addossarvi alle pareti perimetrali, per evitare il rischio di sprofondamento del pavimento. Potete anche rifugiarvi in un sottoscala o nel vano di una porta che si apre in un muro maestro.
- ⇒ Allontanatevi da finestre, specchi, vetrine, lampadari, scaffali di libri, strumenti, apparati elettrici. State attenti alla caduta di oggetti.
- ⇒ Aprite le porte con estrema prudenza e muovetevi con molta prudenza, saggiando il pavimento, le scale ed i pianerottoli, prima di avventurarvi sopra. Saggiate il pavimento appoggiandovi sopra dapprima il piede che non sopporta il peso del corpo, indi avanzando.
- ⇒ Spostatevi lungo i muri, anche discendendo le scale. Queste sono quelle strutturalmente più robuste.
- ⇒ Scendete le scale all'indietro. Non trasferite il vostro peso su un gradino, se non avete incontrato un supporto sufficiente.
- ⇒ Controllate attentamente la presenza di crepe: quelle orizzontali sono più pericolose di quelle verticali perché sono l'indicazione di muri sollecitati verso l'esterno e di discontinuità strutturali.
- ⇒ Attendete istruzioni da parte degli Addetti alla sicurezza. Se viene dichiarata l'evacuazione, recatevi in uno dei punti di raccolta individuati in precedenza.
- ⇒ Non usate gli ascensori.
- ⇒ Non usate accendini o fiammiferi, perché l'esplosione potrebbe avere fessurato le tubazioni del gas e, quindi, causato fughe di infiammabili.
- ⇒ Evitate di usare i telefoni, salvo i casi di estrema urgenza.
- ⇒ Non contribuite a diffondere informazioni non verificate.
- ⇒ Non spostate una persona traumatizzata dall'esplosione, a meno che non sia in un evidente, immediato pericolo di vita (crollo imminente, incendio che si sta avvicinando, ecc.). Chiamate i soccorsi, segnalando con accuratezza la posizione della persona infortunata.
- ⇒ Quando siete al sicuro, nel punto di raccolta, evitate di parlare con i rappresentanti degli organi di informazione e dirottateli sul Responsabile specifico.

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.8 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	


SCHEDA 4 Emergenze dovute ad allagamenti, inondazioni e danni da acqua in genere.

Sono molteplici le sorgenti d'acqua che possono causare danni od incidenti, come:

- ⇒ tracimazioni di acqua da corsi d'acqua, artificiali e naturali;
- ⇒ tubazioni che scoppiano;
- ⇒ scarichi di acqua piovana intasati;
- ⇒ finestre infrante dalla grandine;
- ⇒ danneggiamenti accidentali dovuti alla rottura di tubazioni.

In questi casi:

- ⇒ Rimanete calmi.
- ⇒ Informate immediatamente il Coordinatore dell'emergenza oppure il più vicino Addetto alla sicurezza reperibile.
- ⇒ Date informazioni sulla natura, sull'esatta ubicazione e, soprattutto, sull'entità della perdita di acqua o caratteristiche dell'inondazione, indicandone la causa, se identificabile durante la comunicazione citofonica da effettuare al centralino.
- ⇒ Indicate eventuali rischi che stanno per coinvolgere valori, documenti od oggetti delicati in mostra. Informate anche il vostro Superiore, fornendo le medesime informazioni.
- ⇒ Usate estrema cautela se vi sono apparati elettrici o prese d'energia elettrica nelle immediate vicinanze della zona allagata. Se vi sono rischi concreti per le persone, evacuate l'area.
- ⇒ Se avete identificato con esattezza la causa della perdita e ritenete di poterla mettere sotto controllo (ad esempio, la chiusura di una valvola a volantino o lo sblocco di una conduttura intasata), intervenite, ma procedete sempre con estrema cautela.
- ⇒ Restate a disposizione, senza intralciare, per collaborare all'eventuale allontanamento di valori, documenti o degli oggetti delicati coinvolti nell'allagamento.
- ⇒ Se l'intervento è efficace, coprite gli oggetti più grandi con fogli di plastica e spostate con prudenza oggetti piccoli, che l'acqua potrebbe danneggiare, portandoli fuori dall'area a rischio.
- ⇒ Salvo in casi critici, nel dubbio astenetevi dallo spostare valori, documenti od oggetti delicati.

	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.9 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

SCHEDA 5 Emergenza dovuta a telefonata minatoria o minaccia di ordigno esplosivo.

Anche se la telefonata, in genere, viene filtrata dal centralino, chiunque può avere occasione di ricevere una telefonata terroristica, nella quale si segnala la presenza di un ordigno o si minaccia di depositarlo nell'insediamento.

Quando si riceve una minaccia di bomba, ascoltate, siate calmi e cortesi, non interrompete il chiamante.

Cercate di estrarre il massimo di informazioni possibile, tenendo il chiamante in linea per il maggior tempo possibile.

Richiamate l'attenzione di un collega o di un superiore con dei segnali convenzionali mentre il chiamante è ancora in linea.

Se la minaccia si è ripetuta più volte, è possibile che la Telecom abbia fornito un numero speciale da chiamare subito, su un'altra linea, per la ricerca automatica del chiamante: tenetelo sempre a disposizione.

Al termine della telefonata, informate immediatamente il Coordinatore dell'emergenza.

Soprattutto, non informate nessun altro, per evitare di diffondere un panico incontrollato.


Compilate immediatamente la check-list che vi è stata fornita e consegnatela a chi di dovere (si veda la pagina successiva).

CHECK-LIST PER TELEFONATE TERRORISTICHE E MINACCE DI BOMBE
(da compilare immediatamente a cura di chi riceve la telefonata):

- ⇒ Quando esploderà la bomba ?
- ⇒ Dove è collocata ?
- ⇒ A che cosa assomiglia ?
- ⇒ Da dove state chiamando ?
- ⇒ Qual è il vostro nome ?
- ⇒ Perché avete posto la bomba ?

Caratteristiche identificative del chiamante:				
SESSO	maschile	femminile		
ETA' STIMATA	infantile	15/20	20/50	50 ed oltre
ACCENTO	italiano	straniero		
INFLESSIONE DIALETTALE				
TONO DI VOCE	rauco	squillante	forte	debole
MODO DI PARLARE	veloce	normale	lento	
DIZIONE	nasale	neutra	erre moscia	
SOMIGLIANTE A VOCI NOTE	si	no		
INTONAZIONE	calma	emotiva	volgare	
RUMORI DI FONDO (per es. rumori di traffico, di macchine, di conversazione, riso di bimbi, rumori di bicchieri che tintinnano, musica, annunci aeroportuali, ecc.).				

- ⇒ Il chiamante sembra conoscere bene la zona ? SI NO
- ⇒ Data, ora, durata della chiamata
- ⇒ Provate a trascrivere le esatte parole utilizzate dal chiamante nel fare la minaccia:
.....
.....
.....
- ⇒ Il vostro nome
- ⇒ Chi avete contattato dopo questa telefonata ?
- ⇒ Annotazioni varie:
- ⇒
- ⇒

	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.10 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

SCHEDA 6 Emergenza dovuta a mancanza di energia elettrica.

L'insediamento è dotato di luci di emergenza che permettono di illuminare i percorsi di fuga.
Se si verifica una mancanza di energia elettrica:


- ⇒ Restare calmi.
- ⇒ Fornite assistenza alle persone nelle immediate vicinanze o ad altre persone che possono cominciare ad agitarsi.
- ⇒ Indicate ai presenti le vie di fuga, cercando di indirizzare con calma tutti i presenti nella direzione appropriata.
- ⇒ Evitate di spingere le persone nella giusta direzione ma accompagnatele con dolcezza.
- ⇒ Se vi trovate in un'area completamente al buio, attendete qualche istante per vedere se l'energia elettrica torna. Dopo un poco, cercate di visualizzare, con l'aiuto della memoria, l'ambiente ed eventuali ostacoli. Quindi, spostatevi con molta prudenza in direzione dell'uscita o di un'area con illuminazione di emergenza o con illuminazione naturale sufficiente.
- ⇒ Se vi trovate in ascensore, restate calmi e tranquillizzate le altre persone presenti che potrebbero agitarsi. Usate il pulsante di emergenza per richiamare l'attenzione del personale di soccorso o per spostare la cabina ad un piano (negli ascensori dotati di comando di sicurezza).
- ⇒ Attendete dal Coordinatore dell'emergenza istruzioni a voce. Se ricevete l'ordine di evacuazione, raggiungete uno dei punti di raccolta designati.

SCHEDA 7 Emergenza dovuta ad incendio.

Istruzioni generali

Ricordate che la più efficace misura di prevenzione di ogni incendio è la vostra continua attenzione e vigilanza. Se scoprite un incendio, comportatevi come segue:

- ⇒ Restate calmi.
- ⇒ Informate immediatamente gli Addetti del Gruppo lotta antincendio ed attendete loro istruzioni.
- ⇒ Se l'incendio non è domabile, allertare il centralino utilizzando un citofono di piano, riferendo quanto sta accadendo. Il centralino attiverà le procedure di allarme.
- ⇒ Se la situazione è molto critica, date l'allarme mediante gli appositi pulsanti di allarme presenti in tutta la struttura.
- ⇒ Non allertate direttamente i Vigili del fuoco.
- ⇒ Allontanate eventuali sostanze combustibili e staccate l'alimentazione ad apparati elettrici solo dopo l'autorizzazione del Responsabile della sicurezza o di un Addetto del Gruppo lotta antincendio, onde ridurre il rischio di propagazione dell'incendio senza però rendere inutilizzabile l'eventuale sistema di allarme d'emergenza.
- ⇒ Se il principio di incendio è modesto e vi sentite capaci di farlo, cercate di soffocarlo con un estintore. Altrimenti lasciate fare agli Addetti all'emergenza, all'uopo formati.
- ⇒ Non mettete in alcun modo a rischio la vostra incolumità.
- ⇒ Evitate in ogni modo che il fuoco, nel suo propagarsi, si anteponga tra voi e la via di fuga.
- ⇒ Informate anche il vostro diretto superiore sull'ubicazione e sulle dimensioni dell'incendio, se possibile.
- ⇒ Se siete incapaci o impossibilitati di mettere l'incendio sotto controllo, evacuate il locale/area secondo la specifica procedura. Dopo essersi assicurati affinché tutte le persone presenti siano uscite, chiudete dietro di voi porte e finestre, raggiungete il punto di raccolta designato.
- ⇒ Se ricevete il segnale di evacuazione, eseguite subito le istruzioni dell'apposita scheda.
- ⇒ Non infrangete le finestre, per non alimentare il fuoco con l'ossigeno dell'aria.
- ⇒ Aprite le porte con estrema cautela. Prima di aprire una porta, toccatela in alto per sentire se è calda. Se è calda o vi è fuoriuscita di fumo, cercate un'altra via di fuga od aprite, se non avete alternative, con estrema cautela. Riparatevi da una eventuale improvvisa fiamma divampante (causata dall'apporto di ossigeno dell'aria immessa dalla vostra azione di apertura della porta) abbassandovi il più possibile e riparandovi dietro l'infisso fintanto che questo non è stato completamente aperto.


 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ATS Insubria</p>	<p>Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria</p>	<p>data di emissione: 20/03/2022</p>	<p>Pag.11 di 20</p>
	<p>PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI</p>	<p>revisione n°: 02</p>	

⇒ Se vi fossero dubbi sulla tenuta delle strutture a causa dello stress termico:

- Spostatevi con estrema prudenza, saggiando il pavimento, le scale ed i pianerottoli prima di avventurarvi sopra. Saggiate il pavimento appoggiandovi sopra dapprima il piede che non sopporta il peso del corpo, quindi avanzando.
- Spostatevi lungo i muri, anche scendendo le scale: queste zone sono quelle strutturalmente più robuste.
- Scendete le scale all'indietro. Non trasferite il vostro peso su un gradino se non avete incontrato un supporto sufficiente.
- Controllate attentamente la presenza di crepe: quelle orizzontali sono più pericolose di quelle verticali perché sono l'indicazione di muri sollecitati verso l'esterno e di discontinuità strutturali.
- Non usate assolutamente gli ascensori.
- Evitate di usare i telefoni, salvo i casi di estrema urgenza.
- Non contribuite a diffondere informazioni non verificate.
- Non spostate una persona traumatizzata, a meno che non sia in un evidente, immediato pericolo di vita (crollo imminente, incendio che si sta avvicinando, ecc.). Chiamate i soccorsi, segnalando con accuratezza la posizione della persona infortunata.
- Non cercate di portare via gli oggetti personali per non rischiare di rimanere intrappolati o rallentare l'evacuazione.
- Non rientrate nell'area evacuata sino a quando il rientro non verrà autorizzato dal Responsabile della sicurezza.

Incendio nei "luoghi particolari" sotto il profilo del rischio incendio o di altre specifiche emergenze

Per tali luoghi si rimanda alle istruzioni contenute nelle singole schede del capitolo "*IDENTIFICAZIONE DEGLI INCIDENTI IPOTIZZABILI – Individuazione dei rischi specifici: processi/attività, materiali/sostanze pericolosi, luoghi particolari sotto il profilo del rischio incendio o di altre specifiche emergenze. criticità*".

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.12 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

SCHEDA 8 Emergenza dovuta ad incendio divampato in locali/edifici confinanti o adiacenti

Un incendio può divampare in locali adiacenti allo stabile da voi occupato, sul quale non avete il diretto controllo.

L'evento è riconoscibile per l'aumento di temperatura delle pareti confinanti, per la presenza di fumo e per rumori di combustione e di dilatazione termica provenienti dai locali vicini (scricchiolii, boati, crepitii, ecc.).

In questi casi, comportatevi come segue:


- ⇒ Informate immediatamente il Responsabile dell'emergenza oppure informate il più vicino Addetto alla sicurezza reperibile, citofonando al centralino mediante i citofoni in dotazione.
- ⇒ Non allertate direttamente i Vigili del fuoco.
- ⇒ Allontanate eventuali sostanze combustibili e staccate l'alimentazione ad apparati elettrici solo dopo l'autorizzazione del Responsabile della sicurezza o di un Addetto del Gruppo lotta antincendio, onde ridurre il rischio di propagazione dell'incendio senza però rendere inutilizzabili le risorse per le comunicazioni interne e l'allarme nel caso in cui l'incendio dovesse raggiungere i locali da voi occupati.
- ⇒ Non mettete in alcun modo a rischio la vostra incolumità.
- ⇒ Informate anche il vostro diretto superiore sull'ubicazione e sulla natura di questa emergenza, se possibile.
- ⇒ Allontanatevi dalle pareti da cui proviene il maggior calore. Non evacuate l'area se non avete ricevuto l'apposito segnale, salvo evidenti casi di emergenza. In questi casi, avviate l'apposita procedura.
- ⇒ Se ricevete il segnale di evacuazione, eseguite subito le istruzioni dell'apposita scheda.
- ⇒ Non cercate di portare via gli oggetti personali per non rischiare di rimanere intrappolati o rallentare l'evacuazione.
- ⇒ Non rientrate nell'area evacuata sino a quando il rientro non verrà autorizzato dal Coordinatore dell'emergenza.

SCHEDA 9 Emergenza dovuta ad aggressione ai dipendenti/studenti.

In alcuni ambienti in contatto con il pubblico è possibile che malintenzionati, squilibrati o persone che hanno particolari motivi di rancore verso l'attività svolta dall'Ente, aggrediscano, spesso senza alcun preavviso, dipendenti o utenti dell'Ente stesso.

In questi casi:

- ⇒ Restate calmi.
- ⇒ Informate immediatamente il Coordinatore dell'emergenza oppure informate il più vicino Addetto alla sicurezza reperibile, citofonando al centralino.
- ⇒ Tenetevi alla larga dall'aggressore, specie se brandisce armi proprie (da taglio o da sparo) od improprie (tagliacarte e simili oggetti acuminati, spranghe, ecc.).
- ⇒ Cercate di calmare l'aggressore con parole accomodanti, senza mettervi a discutere con lui e, soprattutto, senza contestare le sue parole.
- ⇒ Rassicuratelo sul fatto che tutto si può accomodare ed informatelo che avete già avvertito la Direzione che sta inviando qualcuno per esaminare le sue ragioni.
- ⇒ Se del caso, avvertite direttamente, ma senza farvi notare, le Forze dell'ordine. Spiegate per filo e per segno la natura dell'emergenza e rammentate alle Forze dell'ordine di arrivare sul posto, spegnendo la sirena, per evitare gesti inconsulti da parte dell'aggressore.
- ⇒ Non cercate di intervenire direttamente per evitare possibili pericolose reazioni di cui potrebbe restare vittima l'agredito o l'eventuale ostaggio.
- ⇒ Cercate di far parlare in continuazione l'aggressore fino all'arrivo delle Forze dell'ordine. Un aggressore che parla, di solito, non commette atti irrimediabili.

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.13 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

SCHEMA 10 Procedura di evacuazione dell'insediamento.

Istruzioni generali

L'insediamento è strutturato a compartimenti resistenti alla propagazione del calore, delle fiamme e dei fumi prodotti da un eventuale incendio per un tempo prestabilito sufficiente a permettere l'allontanamento di tutte le persone presenti e l'arrivo dei soccorsi esterni. Le scale sono dotate di accessi di piano muniti di "zona filtro" compartimentato ed a prova di fumo, che garantiscono che queste siano sempre agibili e protette dal pericolo di accesso dei fumi tossici della combustione.

Per varie ragioni è possibile che occorra dichiarare l'evacuazione dell'insediamento, in tutto o in parte. Solo il Coordinatore dell'emergenza o chi ne faccia le veci è autorizzato a decidere l'evacuazione della sede.

Tutto il personale, compresi i componenti delle Squadre di emergenza, gli studenti, i visitatori ed i fornitori devono abbandonare l'edificio secondo le procedure stabilite e le disposizioni ricevute.

L'ordine di evacuazione, deciso dal Coordinatore dell'emergenza, è dato mediante allarme sonoro accompagnato da istruzioni impartite mediante l'impianto di diffusione sonora.

In particolare si dovrà evacuare secondo le vie di fuga chiaramente indicate dalla cartellonistica, che portano all'esterno dell'edificio e portarsi al punto di ritrovo esterno stabilito ed indicato sulle planimetrie del Piano di emergenza-evacuazione:



Ogni Addetto alla squadra di evacuazione, giunto all'Area di Raccolta esterna, indicata dalla specifica cartellonistica




procede a contare le persone evacuate: in caso verifichi l'esistenza di dispersi, provvede ad organizzare le ricerche avvisando il Coordinatore dell'emergenza.

I visitatori, gli studenti ed i fornitori sono affidati al personale con cui avevano appuntamento o a cui avevano fatto riferimento. Tale personale li condurrà sino all'esterno attraverso le vie di fuga. Ad essa si dovranno prontamente segnalare eventuali dispersi e/o feriti.

All'ordine di evacuazione, CHIUNQUE deve spegnere tutte le apparecchiature con le quali stava lavorando e abbandonare rapidamente, ma senza correre, l'area, seguendo l'apposita segnaletica.

Il personale dovrà preoccuparsi di spegnere anche le attrezzature al momento usate da personale esterno.

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.14 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	


Il percorso viene compiuto in fila indiana e si conclude nell'area di raccolta esterna sopraccitata. Gli Addetti all'evacuazione fungono da aprifila, al fine di guidare le persone presenti verso i luoghi di raccolta, e da chiudifila, al fine di assicurarsi che tutti i presenti abbandonino l'edificio. Gli stessi si assicurano che non ci siano persone che si attardano nei locali e negli spazi di servizio, quali i servizi igienici.

In ogni momento della vostra presenza nell'insediamento cercate di:

- ⇒ Avere bene a mente le istruzioni riportate in questa scheda.
- ⇒ Identificare almeno due possibili vie di fuga dal luogo ove vi trovate.

Se udite il segnale di evacuazione convenuto e vi viene impartita questa istruzione, comportatevi come segue:

- ⇒ Restate calmi.
- ⇒ Ponete subito fine a qualsiasi operazione rischiosa state eseguendo (spegnete una fiamma libera, tappate un recipiente con sostanze chimiche, ecc.).
- ⇒ Allontanatevi rapidamente.
- ⇒ La persona di più alto livello nel singolo dipartimento o area, o la persona appositamente designata, deve accertarsi che tutti i suoi dipendenti e collaboratori abbiano abbandonato i locali. Inoltre, ogni singolo dipendente deve accertarsi che tutti coloro che si trovano alla sua portata stiano abbandonando i locali.
- ⇒ Mentre vi allontanate, controllate rapidamente i ripostigli ed i servizi igienici.
- ⇒ Aiutate i visitatori che sembrano avere bisogno di assistenza e tranquillizzateli. Aiutate i disabili, se vedete che sono in difficoltà e nessuno li aiuta.
- ⇒ Portate con voi, se immediatamente disponibili, solo le chiavi dell'automobile e di casa, nonché la giacca o il cappotto. Non prendete oggetti pesanti o ingombranti.
- ⇒ Chiudete dietro di voi tutte le porte. Le porte chiuse possono rallentare la propagazione dell'incendio e del fumo. Solo se avete ricevuto specifiche istruzioni lasciate aperte porte e finestre, a fronte di possibili rischi di esplosione.
- ⇒ Dirigetevi al punto di raccolta, senza correre e senza destare panico. Non spingete altri. Tenetevi saldamente alla ringhiera mentre state scendendo le scale, per evitare di cadere se qualcuno vi spinge.
- ⇒ Raggiungete i luoghi di raccolta preventivamente designati (si vedano le planimetrie afferenti il presente Piano di emergenza- evacuazione) ed attendete ulteriori istruzioni. Offrite assistenza e rassicurazione a colleghi, studenti e visitatori che sembrano ansiosi e preoccupati. Non allontanatevi dal punto di raccolta prima di avere segnalato la vostra presenza agli Addetti.

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.15 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

SCHEDA 11 Emergenze esterne.

Considerazioni generali

Il rischio esterno è correlato essenzialmente al fattore natura, compresa la sua imprevedibilità e alla situazione idrogeologica dell'ambiente esterno, nonché alla presenza di attività industriali nell'intorno ed al contesto sociale. Quindi, i pericoli esterni individuabili sono i seguenti:

Incendio esterno

Qualora non sia possibile far fronte con le risorse antincendio presenti sul posto si deve:

- ⇒ avvisare il Coordinatore dell'emergenza;
- ⇒ chiudere e/o isolare ogni apertura dell'edificio (porte, finestre, ecc.) tramite asciugamani bagnati, ecc.;
- ⇒ chiudere le prese d'aria esterna dell'impianto di trattamento aria;
- ⇒ allontanarsi dai muri perimetrali e portarsi presso luoghi sicuri o in prossimità di strutture portanti interne;
- ⇒ nell'attesa dei soccorsi esterni è meglio mantenersi all'interno dell'edificio;
- ⇒ attendere le istruzioni delle Autorità competenti.

Frana / smottamento

- ⇒ avvisare il Coordinatore dell'emergenza;
- ⇒ chiudere e/o isolare ogni apertura dell'edificio (porte, finestre, ecc.);
- ⇒ allontanarsi dai muri perimetrali e portarsi presso luoghi sicuri o in prossimità di strutture portanti;
- ⇒ nell'attesa dei soccorsi esterni è meglio mantenersi all'interno dell'edificio.

Inondazione


- ⇒ si veda la Scheda "*Emergenze dovute ad allagamenti, inondazioni e danni da acqua in genere*".

Nube tossica che comporti il confinamento

- ⇒ avvisare il Coordinatore dell'emergenza, il quale si metterà in contatto con gli Enti esterni preposti per le operazioni del caso;
- ⇒ chiudere e/o isolare ogni apertura dell'edificio (porte, finestre, ecc.);
- ⇒ in caso di sospetto di atmosfera esplosiva interrompere l'energia elettrica e le eventuali forniture di gas infiammabile;
- ⇒ chiudere le prese d'aria esterna dell'impianto di trattamento aria;
- ⇒ se ci si trova all'aperto, coprirsi naso e bocca con un fazzoletto, rientrare al più presto nell'immobile lavandosi con cura gli occhi e le parti esposte del corpo;
- ⇒ in caso di malessere richiedere l'intervento d'urgenza del 118;
- ⇒ nell'attesa dei soccorsi esterni mantenersi all'interno dell'edificio;
- ⇒ attendere le istruzioni delle Autorità competenti.

Tumulti di piazza

- ⇒ avvisare il Coordinatore dell'emergenza, il quale si metterà in contatto con gli Enti esterni preposti per le operazioni del caso;
- ⇒ chiudere e/o isolare ogni apertura dell'edificio (porte, finestre, ecc.);
- ⇒ portarsi nelle parti più interne dell'immobile;
- ⇒ nell'attesa dei soccorsi esterni mantenersi all'interno dell'edificio;
- ⇒ attendere le istruzioni delle Autorità competenti.


 Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.16 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI EMERGENZA

AVVISO PER IL PUBBLICO E PER OPERATORI ESTERNI

AL SEGNALE DI ALLARME (suono continuo del campanello di allarme nelle strutture ove è presente l'impianto di allarme antincendio o avviso a voce nelle sedi minori):

- 1. RIMANETE CALMI;**
- 2. SEGUITE LE ISTRUZIONI DEGLI INCARICATI ALL'EVACUAZIONE**
- 3. NELL'EVENTUALITA' NON FOSSERO PRESENTI GLI ADDETTI DI CUI SOPRA, SEGUITE LA SEGNALETICA DI SALVATAGGIO SINO ALL'USCITA DELLO STABILE E RECATEVI AL PUNTO DI RACCOLTA**

	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.17 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

6 - Disposizioni finali

Le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 180 minuti.

Il presente piano operativo viene reso disponibile, almeno 10 giorni prima dello svolgimento della prova, unitamente al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del Ministero della Salute, nell'area concorsi sul sito internet istituzionale di ATS Insubria.

Il presente piano è rivolto alla commissione esaminatrice, al personale di vigilanza, ai candidati e a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti. L'applicazione del presente Piano avviene tenuto conto delle misure in materia di contenimento e gestione del rischio contagio da COVID-19. Per quanto non previsto dal presente Piano si rimanda al Protocollo e a tutta la normativa vigente in materia.

	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.18 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

ALLEGATO N. 1

AUTOCERTIFICAZIONE COVID 19 resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n.445/2000

(DA CONSEGNARE ALL' INGRESSO)

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
residente in _____ via _____
documento di identità _____ n. _____
rilasciato da _____ in data _____ n°cell _____
in qualità di partecipante in data odierna alle prove del concorso pubblico, per titoli ed
esami,
indetto da ATS Insubria per l'assunzione di _____;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni

- di non presentare i seguenti sintomi: febbre superiore a 37,5° e brividi;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi: tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), mal di gola;
- di non essere attualmente sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora / abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;
- di aver preso visione del piano operativo relativo alle procedure selettive pubblicato sul sito aziendale e di adottare, durante le prove, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;

Esibisce, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera i), del Decreto Legge 23.07.2021, n. 105, la certificazione verde COVID-19 (Green pass – in tipologia rafforzata per over 50).


La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza pandemica da COVID-19.

Data _____ Firma _____

Informativa ex artt. 13 -14 Regolamento Europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati

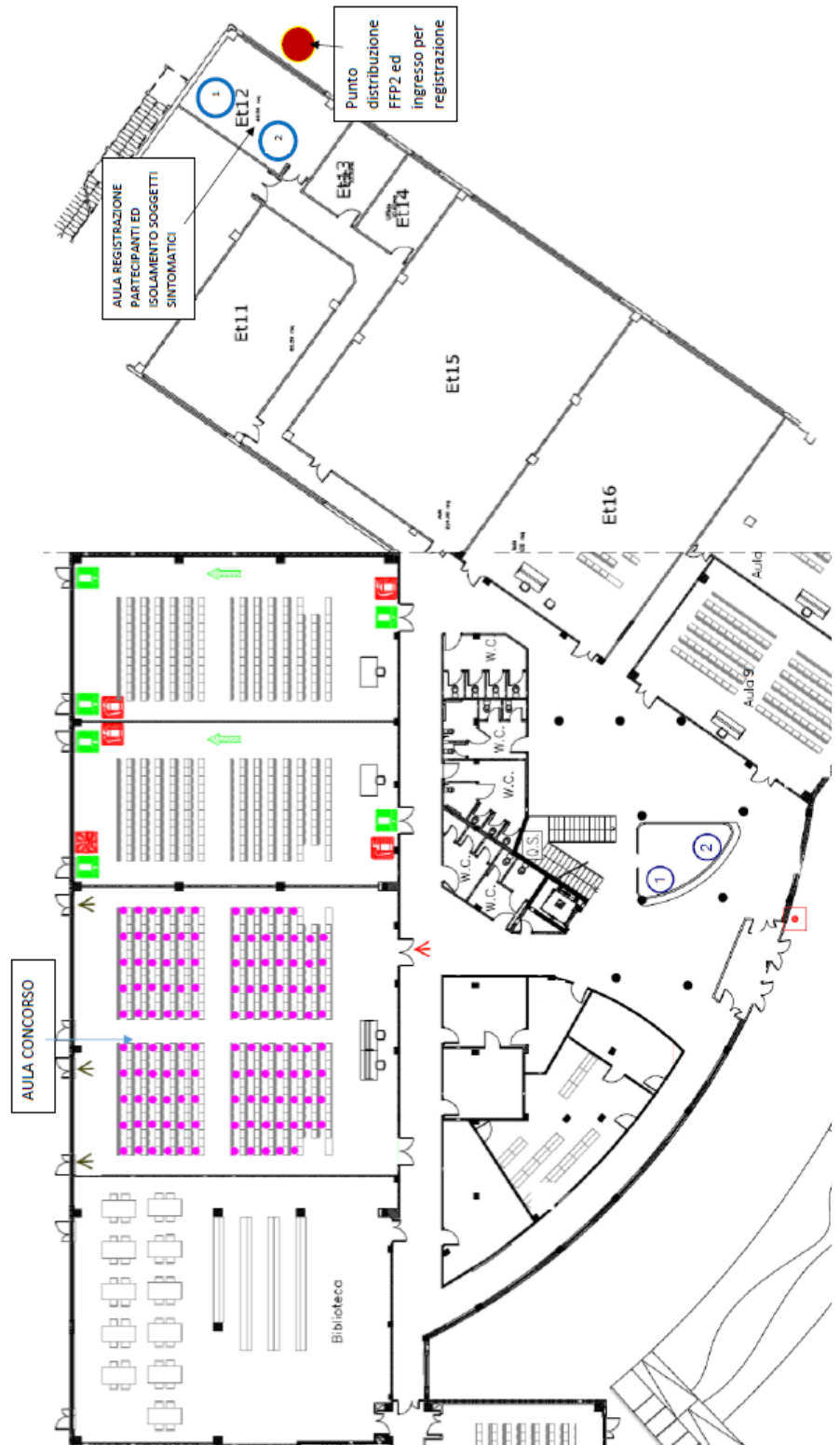
Dichiaro di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13-14 Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati, che i dati personali raccolti saranno trattati e potranno essere comunicati ai soggetti previsti per legge, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che anche su di essi è possibile esercitare il diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 del regolamento UE 679/2016.

Data _____ Firma _____

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ATS Insubria	Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria	data di emissione: 20/03/2022	Pag.19 di 20
	PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI	revisione n°: 02	

ALLEGATO N. 2

Planimetria esplicativa piano operativo



- LEGENDA**
- POSTI A SEDERE UTILIZZABILI
 - ① POSTAZIONI ACCETTAZIONE CANDIDATI
 - PUNTO DISTRIBUZIONE FFP2
 - ➡ INGRESSI AULE CONCORSO
 - ➡ USCITE ED USCITE SICUREZZA AULE CONCORSO
- PIANO OPERATIVO SPECIFICO**
- 1) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: temperatura corporea superiore a 37,5 °C, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgustia), mal di gola;
 - 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare (ricovero al domicilio di allontanamento dalla propria dimora abituale) come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
 - 3) rispettando il distanziamento personale (min. 1 mt). Nel locale "isolamento soggetti sintomatici (aula 9)" verranno gestiti solamente i casi insorti durante le prove;
 - 4) in area esterna prima dell'ingresso a tutti i partecipanti verrà fornita e fatta indossare una mascherina tipo FFP2;
 - 5) dopo essersi igienizzati le mani si potrà accedere all'area registrazione (presentarsi con documento d'identità valido, dichiarazioni e liberatorie già compilate);
 - 6) in caso di necessità i servizi igienici dovranno essere utilizzati subito dopo la fase di registrazione all'ingresso. Successivamente, su autorizzazione della commissione, si potrà accedere all'area WC seguendo le indicazioni del personale di supporto presente;
 - 7) il candidato una volta seduto al proprio posto non dovrà più lasciare la postazione se non autorizzato dal personale dell'organizzazione. Tutti i documenti necessari per svolgere la prova verranno consegnati e ritirati dagli operatori dell'organizzazione direttamente nelle postazioni dei candidati;
 - 8) la fine prova l'aula verrà liberata secondo le indicazioni del personale dell'organizzazione;
 - 9) gli operatori dell'organizzazione impegnati per garantire il corretto svolgimento del concorso, saranno muniti di mascherina facciale filtrante FFP2 che dovrà essere utilizzata per tutta la durata dell'evento;
 - 10) la sede del concorso, prima e dopo la sessione d'esame verrà opportunamente disinfettata con appositi prodotti.

ALLEGATO N. 3

Planimetria emergenze

